



湖南第一师范学院

就业推荐表

姓名_____

学号_____

专业_____

毕业时间_____年 月

填表说明

1. 本表请用 A3 纸双面打印，再用黑色字迹签字笔填写，或填写后通过电脑打印亦可；
2. “学号”一栏需填写完整学号；
3. “专业”一栏需填写所学专业全称；
4. “毕业时间”为毕业当年 6 月，如 2012 年 6 月，不能填成“2012 年 06 月”或其他形式，数字全部使用阿拉伯数字格式；
5. “学制”为完成学业年限，一般为“二年”或“三年”或“四年”，“学历”为“大学本科”或“研究生”，“学位”为培养目标中学位名称，如“理学学士”、“理学硕士”；
6. “所学外语语种及水平”一栏填写“英语”，“水平”则为“高等学校英语应用能力 A 级”或“大学英语四级”或“大学英语六级”；
7. “第二外语”一栏，若有选修，则填所选外语，若没有，则填“无”；
8. “大学生计算机水平”一栏，请填写所获水平证书全称，如“全国计算机等级考试(NCRE)二级”；
9. “毕业生择业志愿”一栏即就业意向，填写自己欲应聘工作的岗位、性质；
10. 其他栏目请按要求填写完整；
11. 请注意不要改变表格格式。

毕业生基本情况	姓名		性别		出生年月		相片	
	籍贯		民族		政治面貌			
	身体状况				学制			
	学历				学位			
	电子邮件					联系电话		
	家庭住址							
所学外语语种及水平						第二外语		
大学生计算机水平								
毕业生择业志愿								
在校期间曾辅修过何种专业或课程，参加过何种技能培训，有何特长								
在校期间担任过何种职务，参加过何种社会活动								
何时何地因何原因受过何种奖励或处分								
自我评价								

<p>学生政治思想 表现及专业业 务能力的评定</p>	<p style="text-align: right;">班主任（签字）： 年 月 日</p>		
<p>院（系、部） 推荐意见</p>	<p style="text-align: right;">负责人： （公章） 年 月 日</p>		
<p>学 校 就业部门 推荐意见</p>	<p style="text-align: right;">负责人： （学校毕业生就业管理部门签章） 年 月 日</p>		
<p>学校通讯地址</p>	<p>湖南省长沙市岳麓区枫林三路1015号</p>	<p>邮 编</p>	<p>410205</p>

备注：毕业生成绩单另附，成绩单须经学校教务处审核盖章